

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ ÉS TÁJÉKOZTATÓ

az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény melléklete szerinti vagyonnyilatkozat kitöltéséhez az MNV Zrt-re bízott vagyonba tartozó gazdálkodó szervezetek vezető tisztviselői és felügyelőbizottsági tagjai részére

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 7. § b) pontja értelmében a 3. § (3) bekezdésének a)-c) pontja szerint vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek esetében a gazdálkodó szervezet tekintetében a tulajdonosi jogokat az állam nevében gyakorló személy vagy szervezet felelős a vagyonnyilatkozatok őrzéséért, valamint az őrzésért felelőshöz telepített feladatok végrehajtásáért. A Törvény 3. § (3) bekezdésének c) pontja szerint vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek a többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezetek tisztviselői és felügyelőbizottsága tagjai.

Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. §-a értelmében az állami vagyon feletti tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét – ha törvény eltérően nem rendelkezik - a Magyar Állam nevében a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács gyakorolja. A Tanács a feladatait a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MNV Zrt.) útján, annak ügyvezető szerveként látja el.

Az MNV Zrt. az alábbi tájékoztatóval és kitöltési útmutatóval kíván segítséget nyújtani a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséhez a tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezetek tisztviselőinek és felügyelőbizottságaik tagjainak. A tájékoztató a Törvény egyes rendelkezéseinek ismertetését tartalmazza, a kitöltési útmutató a Törvény mellékletében meghatározott vagyonnyilatkozatban szereplő adatok értelmezéséhez szükséges ismeretekről ad tájékoztatást.

Az MNV Zrt. internetes honlapjáról (<http://www.mnvzrt.hu/vagyonnyilatkozat>) letölthetők az alábbi dokumentumok:

- az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény,
- a vagyonnyilatkozat nyomtatványa,
- a kötelezett meghatalmazásának nyomtatványa arra az esetre, ha a vagyonnyilatkozat átadása nem személyesen történik,
- a Kitöltési útmutató és tájékoztató, valamint
- az MNV Zrt. Szabályzata a vagyonnyilatkozat átadásáról, nyilvántartásáról, a vagyonnyilatkozatban foglalt személyes adatok védelméről.

T Á J É K O Z T A T Ó

az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseiről

A Törvény értelmében a vagyonyilatkozat-tétel célja az alapvető jogok és kötelességek pártatlan és elfogulatlan érvényesítése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése.

Ennek érdekében az a személy, aki a Törvény 3. §-ában felsorolt feladatot lát el, tisztséget, illetve munkakört tölt be (a továbbiakban együtt: kötelezett), a Törvény mellékletében rögzített adattartalommal nyilatkozatot tesz a saját és a vele egy háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről (a továbbiakban: vagyonyilatkozat).

Nem köteles a Törvény rendelkezései szerint vagyonyilatkozatot tenni az, aki külön jogszabály alapján vagyonyilatkozat tételére egyébként kötelezett.

A Törvény 3. §-a alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek

„3. § (1) Vagyonyilatkozat tételére kötelezett az a közszolgálatban álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult

- a) közigazgatási hatósági vagy szabálysértési ügyben,
- b) közbeszerzési eljárás során,
- c) feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagy önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében,
- d) egyedi állami vagy önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során, vagy
- e) állami vagy önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata, vagy a felhasználással való elszámoltatás során

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól függetlenül vagyonyilatkozat tételére kötelezett, aki

- a) fegyveres szerv hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló törvény hatálya alá tartozó osztályvezetői, illetve azzal azonos vagy magasabb beosztású vezető beosztást, valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó tábornoki vagy ezredesi rendfokozattal rendszeresített beosztást tölt be,
- b) politikai tanácsadó és főtanácsadó, kormány- vagy miniszteri tanácsadó vagy főtanácsadó,
- c) vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő,
- d) jogszabály alapján „C” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzésre köteles fontos és bizalmas munkakört tölt be,
- e) ügyész vagy
- f) közjegyző.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltaktól függetlenül vagyonyilatkozat tételére kötelezett

- a) a Magyar Fejlesztési Bank Rt. vezérigazgatója, igazgatóságának, felügyelőbizottságának elnöke és tagja,
- b) a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. felügyelőbizottságának és ellenőrző bizottságának tagja,

c) a többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezet tisztségviselője és felügyelőbizottságának tagja,

d) az Országgyűlés és a Kormány által alapított közalapítvány tisztségviselője, továbbá

e) az a közszolgálatban nem álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult

ea) az állam, önkormányzat, költségvetési intézmény, valamint **többségi állami**, illetve többségi önkormányzati **tulajdonban lévő gazdasági társaság**, továbbá az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány **közbeszerzési eljárásban**,

eb) feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá **az állami** vagy önkormányzati **vagyonnal való gazdálkodás**, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek **tekintetében**, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány támogatási pénzeszköz juttatásánál,

ec) **egyedi állami** vagy önkormányzati **támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során**, vagy

ed) állami, önkormányzati, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítványi támogatások felhasználásának vizsgálata, valamint a felhasználással való elszámoltatás során.

A Törvény alkalmazásában

közszolgálatban álló személy:

1. a rendvédelmi szerv hivatásos állományú tagja,
2. a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonája,
3. aki közalkalmazotti jogviszonyban áll,
4. aki közszolgálati jogviszonyban áll,
5. aki ügyészségi szolgálati viszonyban áll, valamint
6. az igazságügyi alkalmazott;

hozzátartozó: a házastárs, az élettárs, valamint a közös háztartásban élő szülő, gyermek, a házastárs gyermeke, ideértve az örökbefogadott és a nevelt gyermeket is.

A vagyonyilatkozatot a hozzátartozók vagyonára vonatkozóan is a kötelezettnek kell megtennie.

A vagyonyilatkozat-tétel esedékessége:

A Törvény rendelkezései alapján vagyonyilatkozat tételére kötelezetteknek **első alkalommal 2008. június 30-ig kell vagyonyilatkozatot tenni.**

Ezt követően a Törvény 5. §-a a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség esedékességét az alábbiak szerint határozza meg:

„5. § (1) A vagyonyilatkozat-tétel i kötelezettségnek a kötelezett

a) a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás létrejötté, munka- vagy feladatkör betöltése érdekében azt megelőzően,

b) a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör megszűnését követő harminc napon belül,

c) a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör fennállása alatt az első vagyonyilatkozatot követően, ha törvény eltérően nem rendelkezik,

ca) a 3. § (1) bekezdés b) pontjában és a 3. § (3) bekezdés e) pont ea) alpontjában meghatározott személy esetében évenként,

cb) a 3. § (1) bekezdés c)-e) pontjában és a 3. § (3) bekezdés e) pont eb)-ed) alpontjaiban meghatározott személy esetében kétévenként,

cc) a 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott, a c) pont ca)-cb) alpontok hatálya alá nem tartozó személy esetében ötévenként kell teljesíteni.”

Az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak értelmében a többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezet tisztségviselői és felügyelőbizottságának tagjai esetében a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének esedékességét attól függően kell megállapítani, hogy az adott gazdasági társaság vezető tisztségviselője, illetve felügyelőbizottsága tagja

- a 3. § (3) bekezdés e) pontjának ea) alpontja hatálya alá tartozik-e, azaz

„e) ...közszolgálatban nem álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult

ea) az állam, önkormányzat, költségvetési intézmény, valamint **többségi állami**, illetve többségi önkormányzati **tulajdonban lévő gazdasági társaság**, továbbá az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány **közbeszerzési eljárásban**,”

Ez esetben a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget évenként kell teljesíteni.

- a 3. § (3) bekezdés e) pontjának eb) alpontja hatálya alá tartozik-e, azaz

„e) ...közszolgálatban nem álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult

eb) feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá **az állami** vagy önkormányzati **vagyonnal való gazdálkodás**, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek **tekintetében**, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány támogatási pénzeszköz juttatásánál,”

Ez esetben a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget kétévenként kell teljesíteni.

Állami vagyonnal gazdálkodik az a többségi állami tulajdonban lévő gazdasági társaság, amely állami tulajdonban lévő vagyonelemre (ingó, ingatlan, vagyon értékű jog vagy követelés, társasági részesedés) az állam nevében a tulajdonosi jogok gyakorlására jogosulttal kötött szerződés – így különösen bérlet, haszonbérlet, szerződésen alapuló haszonélvezet, vagyonkezelés, megbízás –, vagy jogszabály alapján jogosult a tulajdonosi jogok gyakorlására (birtoklás, használat, haszonszedés és rendelkezés joga).

- a 3. § (3) bekezdés e) pontjának ec) alpontja hatálya alá tartozik-e, azaz

„e) ...közszolgálatban nem álló személy, aki - önállóan vagy testület tagjaként - javaslattételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult

ec) egyedi állami vagy önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során,”

Ez esetben a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget kétévenként kell teljesíteni.

Amennyiben a gazdasági társaság tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai nem tartoznak a fenti pontok hatálya alá, úgy **a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget ötévenként kell teljesíteni.**

Az első vagyonyilatkozat megtételét követően **vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget az esedékesség évében június 30-ig kell teljesíteni.**

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét az teljesíti, aki annak esedékességekor valós tartalmú vagyonyilatkozatot tesz.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról és esedékességének időpontjáról az őrzésért felelős tájékoztatja a kötelezettet, az esedékességet - vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget keletkeztető jogviszony, beosztás létesítése, munka- vagy feladatkör betöltése kivételével - legalább 30 nappal megelőzően.

A vagyonyilatkozat őrzéséért 7. § b) pontja alapján a 3. § (3) c) pontja szerinti kötelezett – azaz a többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezet tisztségviselője és felügyelőbizottságának tagja - esetében a gazdálkodó szervezet tekintetében a tulajdonosi jogokat az állam nevében gyakorló személy vagy szervezet felelős.

A tájékoztatási kötelezettséget az őrzésért felelős

a) a Törvény melléklete szerinti nyomtatvány,

b) a nyomtatvány kitöltéséhez szükséges írásbeli útmutató,

c) a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszegésének jogkövetkezményeire való figyelmeztetés megküldésével teljesíti.

Megjegyzés: A kötelezettség kizárólag a Törvény melléklete szerinti nyilatkozat kitöltésével teljesíthető. A nyomtatvány átszerkesztése nem megengedett.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megszegésének jogkövetkezményei:

„9. § (1) Annak, aki vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének a teljesítését megtagadja, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó megbízatását vagy jogviszonyát - az arra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott megszüntetési okoktól függetlenül - meg kell szüntetni, és a jogviszony megszűnésétől számított három évig közszolgálati jogviszonyt nem létesíthet, valamint az e törvény szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.

(2) Ha a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését a kizárólag a 3. § (3) bekezdése szerint arra kötelezett tagadja meg, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó

jogviszonya vagy megbízatása e törvény erejénél fogva szűnik meg. Erről az őrzésért felelős a megtagadás bekövetkezésétől számított három munkanapon belül értesíti a kötelezettet.

10. § (1) Ha a kötelezett nem tesz vagyonynyilatkozatot, az őrzésért felelős köteles a kötelezettet írásban felszólítani arra, hogy e kötelezettségét a felszólítás kézhezvételétől számított nyolc napon belül teljesítse.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti határidő eredménytelenül telik el, azt a vagyonynyilatkozattételi kötelezettség megtagadásának kell tekinteni, kivéve, ha a kötelezett a kötelezettségének önhibáján kívül nem tudott eleget tenni.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetben a kötelezett a vagyonynyilatkozattételi kötelezettségének az akadály megszűnésétől számított nyolc napon belül köteles eleget tenni, ennek elmulasztását a vagyonynyilatkozattétel megtagadásának kell tekinteni.”

„6. § (1) Közszolgálatban álló személy foglalkoztatására irányuló jogviszonyt - a vagyonynyilatkozattételi kötelezettség fennállása esetén - a vagyonynyilatkozat teljesítéséig és a 9. § szerinti tilalom fennállása alatt nem lehet létrehozni.

(2) A vagyonynyilatkozattételi kötelezettséget megalapozó munkakör, beosztás vagy feladatkör a vagyonynyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséig és a 9. § szerinti tilalom fennállása alatt nem látható el, arra a kötelezettet kinevezni, megbízni vagy vele más szerződéses jogviszonyt létrehozni nem lehet.”

A vagyongyarapodási vizsgálat és jogkövetkezménye:

A vagyongyarapodási vizsgálat bejelentése esetén **az őrzésért felelős a nyilatkozattételre kötelezettet meghallgatja**, ha vagyoni helyzetére vonatkozó valamely **bejelentés** szerint alaposan feltehető, hogy vagyongyarapodása a nyilatkozattételi kötelezettségét megalapozó jogviszonyából, illetve az őrzésért felelős által ismert egyéb törvényes forrásból származó jövedelme alapján nem igazolható. **Nem lehet meghallgatást sem kezdeményezni**, ha a bejelentő névtelen, illetve a bejelentés nyilvánvalóan alaptalan, vagy olyan tényre, körülményre utal, amelyet az őrzésért felelős már korábbi meghallgatás során tisztázott.

A vagyongyarapodási vizsgálatot **az állami adóhatóság folytatja le**.

A további **részletszabályokat** a Törvény és az MNV Zrt. a vagyonynyilatkozat átadásáról, nyilvántartásáról, a vagyonynyilatkozatban foglalt személyes adatok védelméről szóló Szabályzata tartalmazza.

A vagyongyarapodási vizsgálat jogkövetkezménye a Törvény szerinti feltételek esetén: **a kötelezett jogviszonya a Törvény erejénél fogva megszűnik és a kötelezett három évig a Törvény szerinti vagyonynyilatkozattételi kötelezettséget megalapozó munkakört, feladatkört, tevékenységet vagy beosztást nem láthat el.**

ÚTMUTATÓ

Általános kitöltési szabályok

Az MNV Zrt. rábízott vagyonába tartozó többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezetek tisztségviselői és felügyelőbizottsága tagjai részére a vagyonyilatkozat-tételhez szükséges **nyomtatványt az MNV Zrt.** – a többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezet első számú vezetőjén keresztül – **küldi meg a kötelezett részére** a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról és esedékességéről szóló tájékoztatóval egyidejűleg.

Felhívom szíves figyelmét, hogy a kötelezettek részére nyilvántartási azonosító számot az MNV Zrt. Humánpolitikai és Koordinációs Igazgatósága ad, a vagyonyilatkozatot tartalmazó zárt boríték részére történő beérkezését követően.

A kötelezettnek valamennyi gazdálkodó szervezetben viselt tisztsége alapján vagyonyilatkozatot kell tennie, tekintettel arra, hogy a Törvény a kötelezettség teljesítésétől kizárólag az alábbi esetekben enged eltérést:

- **1. § (2)** Nem köteles e törvény rendelkezései szerint vagyonyilatkozatot tenni az, aki **külön jogszabály alapján vagyonyilatkozat tételére egyébként kötelezett.**
- **5. § (3)** Nem kell az (1) bekezdés *a)* pontja szerint vagyonyilatkozatot tenni a **közszolgálatban álló személy** beosztásának, munka- vagy feladatkörének megváltozása, továbbá jogviszonyának megszűnése és egyidejűleg új jogviszony létesítése esetén, ha a korábbi és az új jogviszony, beosztás, munka- vagy feladatkör is vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget alapoza meg.
- **5. § (4)** Nem kell az (1) bekezdés *b)* pontja szerint vagyonyilatkozatot tenni a **közszolgálatban álló személy** foglalkoztatására irányuló jogviszony áthelyezéssel történő megszűnésekor, feltéve, hogy az áthelyezés vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörbe, illetve feladatkörbe történik.

A vagyonyilatkozatot a vagyonyilatkozat-tétel napján fennálló érdekeltségi és vagyoni helyzetről, valamint a vagyonyilatkozat-tétel időpontját megelőző öt naptári évben szerzett bármilyen jogviszonyból származó jövedelemről kell megtenni.

A vagyonyilatkozatot **két példányban kell kitölteni:** az egyik példány az őrzésért felelős MNV Zrt. példánya, a másik példány a kötelezettnél maradó példány.

A vagyonyilatkozat-nyomtatvány egy példánya együttesen tartalmazza a kötelezett és hozzátartozói vagyoni viszonyaira vonatkozó adatokat az alábbiak szerint:

- „*A kötelezett személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok*”, valamint
- „*A kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozó személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok*”
 ⇒ az e cím alatti részt annyi példányban kell külön-külön kitölteni, ahány hozzátartozó (házastárs, élettárs, közös háztartásban élő szülő, gyermek, házastárs gyermeke, ideértve az örökbefogadott és a nevelt gyermeket is) vagyonáról a kötelezettnek nyilatkoznia kell.

A vagyonyilatkozat **kitölthető kézírással vagy elektronikus eszközzel** (számítógéppel).

Kézírással történő kitöltéshez a nyomtatvány szükséges példányszáma a megküldött nyomtatvány másolásával, vagy a <http://www.mnvzrt.hu/vagyonynyilatkozat> internetes oldalról való nyomtatással biztosítható. Kézírással történő kitöltés esetén tollal olvasható formában kell az adatokat rögzíteni.

Az esetleges elírást lehetőleg a helytelen adatot tartalmazó oldal cseréjével és ismételt kitöltésével kell javítani. Amennyiben a javítás a rontott oldalon történik, a javítást az elírt adat áthúzásával, a helyes adat rögzítésével, valamint az adat mellett az oldalszélen feltüntetett „Javította: XY” szöveg és aláírás rögzítésével kell megtenni.

A nyomtatvány kitölthető a <http://www.mnvzrt.hu/vagyonynyilatkozat> internetes oldalról letöltött formában számítógéppel, és a szükséges példányszámban történő kinyomtatásával is. A nyomtatvány átszerkesztése nem megengedett.

Azokat a sorokat, amelyekben adat nem kerül feltüntetésre, az egyértelműség érdekében indokolt kihúzni/áthúzni.

Amennyiben 1-1 adatszoportnál a nyomtatványon szereplő sorok kevésnek bizonyulnak, a hiányzó sorok az adatot tartalmazó oldal többszöri másolásával/nyomtatásával, kitöltésével és csatolásával biztosíthatók.

A vagyonynyilatkozatban szereplő adatokat, amennyiben azokat valamely nyilvántartás vagy közokirat (pl. ingatlan-nyilvántartás, forgalmi engedély stb.) tartalmazza, az azokban foglaltaknak megfelelően kell feltüntetnie. A kitöltés alapját képező okiratokat (pl. szerződés stb.) nem kell a vagyonynyilatkozathoz csatolni.

A kötelezettnek **a nyomtatvány minden oldalát alá kell írnia**. A vagyonynyilatkozat különálló példányait célszerű tűzőgéppel összetűzni.

A vagyonynyilatkozat 1-1 példányát külön-külön – lehetőleg összehajtás nélkül, A/4-es – borítékba kell tenni. A borítékok lezárásának módját a kötelezett maga határozza meg, választhatja a lezárás azon módját is, hogy abból kétséget kizáróan megállapítható legyen annak felnyitása.

A vagyonynyilatkozat 1-1 példányát tartalmazó két darab zárt borítékot a kötelezettnek személyesen vagy meghatalmazottja útján kell átadnia az őrzésért felelős, illetve az általa felhatalmazott személy részére, figyelemmel a Törvény 11. § (3) bekezdésében foglaltakra, miszerint: „A nyilatkozó és az őrzésért felelős a boríték lezárására szolgáló felületen elhelyezett aláírásával egyidejűleg igazolja, hogy a nyilatkozat átadására zárt borítékban került sor.”

A kötelezett a kitöltött vagyonynyilatkozatot tartalmazó két zárt borítékot választása szerint átadhatja:

- annak a gazdálkodó szervezet – átvételre és az MNV Zrt.-hez való továbbításra felhatalmazott - első számú vezetőjének, ahol a tisztséget betölti,
- az MNV Zrt. Humánpolitikai és Koordinációs Igazgatóságán.

A vagyonyilatkozatokat átvevő a zárt borítékra rávezeti:

- a kötelezett nevét,
- az érintett gazdálkodó szervezet nevét,
- a kötelezett gazdálkodó szervezetben viselt tisztségét,
- az átvétel időpontját,
- a boríték lezárására szolgáló felületen az átadó és átvevő aláírását.

A vagyonyilatkozat egyik példánya a kötelezettnél marad, melynek őrzéséről maga gondoskodik, másik példányát az MNV Zrt. Humánpolitikai és Koordinációs Igazgatósága az egyéb iratoktól elkülönítetten kezeli.

Amennyiben a vagyonyilatkozatokat tartalmazó zárt borítékokat a gazdálkodó szervezet első számú vezetője vette át, azokat a gazdálkodó szervnél vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek zárt borítékainak összegyűjtését követően személyesen vagy futár útján haladéktalanul megküldi az MNV Zrt. Humánpolitikai és Koordinációs Igazgatósága részére, aki **a zárt borítékokat nyilvántartási azonosító számmal látja el.**

Az átvevő igazolást ad ki a vagyonyilatkozat átvételéről.

Amennyiben a kötelezett külön törvény alapján már vagyonyilatkozatot tett, erről a nyilatkozatot vagy igazolást személyesen vagy meghatalmazott útján kell átadni vagy postai úton tértivevénnyel megküldeni. Nem alkalmazható ez utóbbi szabály a jogviszony megszűnésekor előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség esetén.

Részletes kitöltési szabályok

A vagyonyilatkozat részei

„A kötelezett személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok”

- „I. Rész: Személyi adatok”
- „II. Rész: Nyilatkozat a jövedelemről”
- „III. Rész: Vagyoni nyilatkozat”
- „IV. Rész: Pénzintézettel, magánszemélyekkel szemben fennálló tartozások”
- „V. Rész: Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat”

„A kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozó személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok”

- „I. Rész: Személyi adatok”
- „II. Rész: Nyilatkozat a jövedelemről”
- „III. Rész: Vagyoni nyilatkozat”
- „IV. Rész: Pénzintézettel, magánszemélyekkel szemben fennálló tartozások”
- „V. Rész: Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat”

Fontos! „A kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozó személyi adatai, valamint a jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok” cím alatti nyomtatványrészt minden hozzátartozóra külön-külön kell kitölteni!

„I. Rész: Személyi adatok”

A kötelezetre vonatkozóan kitöltendő adatok: név, születési hely és idő, anyja neve, lakcíme.

A kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozó/k/ra (házastárs, élettárs, közös háztartásban élő szülő, gyermek, házastárs gyermeke, ideértve az örökbefogadott és a nevelt gyermeket is) vonatkozóan kitöltendő adatok: név, születési hely és dátum, anyja neve. A hozzátartozói minőséget a nyomtatványon szereplő felsorolás megfelelő részének aláhúzásával kell jelezni.

„II. Rész: Nyilatkozat a jövedelemről”

A vagyonyilatkozatot a vagyonyilatkozat-tétel napján fennálló érdekeltségi és vagyoni helyzetről, valamint a vagyonyilatkozat-tétel időpontját megelőző öt naptári évben szerzett, bármilyen jogviszonyból származó jövedelemről kell kitölteni.

Jövedelem a magánszemély által az adóévben bármilyen címen és formában megszerzett bevétel egésze, meghatározott esetekben költségekkel csökkentett része, vagy a bevétel meghatározott hányada. Ezek közé tartoznak:

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény [Szja. tv.] rendelkezései szerint megállapított, **az éves adóbevallásban feltüntetett, az összevont adóalapba tartozó** (az önálló tevékenységből származó, a nem önálló tevékenységből származó és az egyéb) **jövedelmek**, továbbá
- **a külön adózó jövedelmek** (így különösen az egyéni vállalkozásból származó jövedelem, az ingatlan átruházásából származó jövedelem, a tőkejövedelmek).
- az Szja tv. rendelkezéseitől függetlenül jövedelemnek minősülnek a vagyonyilatkozat szempontjából az Szja tv. szerint bevételnek nem számító és **az Szja. törvény 1. számú melléklete szerint adómentesnek minősülő bevételek** is (pl. a biztosító szolgáltatása, a magánszemélynek más magánszeméllyel kötött tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződésből származó jövedelme, az örökség, a magánszemélytől kapott ajándék/pénz összege, nyeremény játékokon nyert összeg, stb), amely összegek származását röviden célszerű jelölni/megnevezni.

A vagyonyilatkozatot tevő éves jövedelmének feltüntetésénél szükséges szövegesen is megjelölni, hogy az adott összeget **bruttó vagy nettó módon szerepelteti-e** a vagyonyilatkozatban.

„III. Rész: Vagyoni nyilatkozat”

A vagyonról szóló nyilatkozat kitöltésénél az alábbiak szerint figyelemmel kell lenni a fennálló házastársi, illetve élettársi vagyonközösségre!

A házassági vagyonközösség a házassági életközösség ideje alatt akár együttesen, akár külön-külön szerzett vagyonra terjed ki. Ennek megfelelően a közös vagyonba tartozó vagyont (pl. 1/2-1/2) eszmei hányadnak megfelelően kell feltüntetni a kötelezetre, illetőleg a házastársra vonatkozó vagyoni részekben. **Házassági vagyoni szerződés** kötése esetén az abban foglaltaknak megfelelő tulajdoni arány tüntetendő fel. Nem tartozik a közös vagyonba a házastársak **különvagyona**, így:

- a házasságkötéskor megvolt,
- a házasság fennállása alatt öröklés jogcímén szerzett vagy ajándékba kapott,
- a személyes használatra szolgáló és szokásos mértékű, illetőleg mennyiségű,
- a különvagyon értékén szerzett, valamint
- a házassági vagyoni jogi szerződésben külön vagyonként megjelölt vagyontárgy [Csjt. 28. § (1)-(2) bekezdés].

Az élettársi vagyontársaság az élettársak együttélése alatt szerzett vagyontárgyakra terjed ki, melyeket a kötelezett nyilatkozata szerint a szerzésben való közreműködés arányában kell feltüntetni [a háztartásban végzett munka is szerzésben való közreműködésnek számít! [Ptk. 578/G. § (1) bekezdés)].

A) Ingatlanok

E címszó alatt kell nyilatkozni – külön a saját, külön a hozzátartozó/k -

- tulajdonában, állandó, illetőleg tartós használatában álló vagy hasznélvezetével terhelt lakásról, lakótelekről, üdülőről, üdülőtelekről, nem lakás céljára szolgáló épületről vagy épületrészeiről,
- tulajdonában, illetőleg használatában (haszonbérletében) álló vagy hasznélvezetével terhelt termőföldről,

függetlenül attól, hogy az ingatlan milyen értéket képvisel, Magyarországon vagy külföldön található, illetve, hogy milyen arányban áll fenn a jogosultság.

Szerzés ideje, jogcíme: A szerzés jogcíme lehet ingyenes (pl. ajándékozás, öröklés) vagy visszerthes (pl. adásvétel, csere). Időpontként, amennyiben azokat valamely **nyilvántartás** vagy **közokirat** (pl. ingatlan-nyilvántartás, telekkönyvi kivonat, stb.) tartalmazza, az azokban foglaltaknak megfelelően kell feltüntetni.

Az ingatlanok adatait az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatoknak megfelelően, m²-ben kell megjelölni [1997. CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról].

Tájékoztató a mértékegységek átváltási arányszámairól:

1 hektár: 10 000 m²
 1 kat. hold: 5 754,642 m²
 1 négyszögöl: 3,59665 m²

B) Nagy értékű ingóságok

Ebben a részben kell megadni a tulajdonban álló, valamint a lízingelt vagyontárgyakra, továbbá a megtakarításokra vonatkozó adatokat is.

Az ingóságokra vonatkozó pontoknál (1-3. illetve 8. pont) meg kell adni valamennyi, a vagyonyilatkozatra kötelezett vagy érintett hozzátartozója tulajdonában álló ingóságok adatait az alábbiak szerint.

Az egyes pontokban az érték meghatározásához a kötelező legkisebb munkabér havi összegét kell alapul venni. „A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról” szóló 316/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés c) pontja alapján a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított személyi alpbér kötelező legkisebb összege a teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetén 2008. január 1-jétől havi 69 000 forint.

1. Gépjárművek: a beépített erőgéppel hajtott járművek közül csak személygépkocsi, tehergépjármű (vontató, nyerges vontató, mezőgazdasági vontató), autóbusz tüntetendő fel, egyéb gépjármű (motorkerékpár, lassú jármű) nem.

A gépjármű egyes adatait a forgalmi engedélyben szereplő adatok alapján kell feltüntetni.

2. Védett műalkotás, védett gyűjtemény: a Kulturális Örökség Igazgatóságnál vezetett közhitelű nyilvántartásba felvett, védetté nyilvánított kulturális javak (muzeális emlékek, régészeti emlékek, művészeti alkotások, tárgyi, képi, írásos és egyéb emlékek), így különösen:

- természettudományi anyag (ásvány-, kőzet-, őslény-, növény-, állat- és embertani anyag),
- régészeti jellegű emlékek és numizmatikai tárgyak,
- történelmi, tudománytörténeti, művelődéstörténeti, hadtörténeti, mezőgazdasági, közlekedéstörténeti emlékek,
- muzeális értékű könyvek, zeneművek, térképek és egyéb nyomtatványok, kéziratok,
- néprajzi (népművészeti) tárgyak,
- képzőművészeti alkotások, iparművészeti tárgyak,
- irodalmi, színház- és zenetörténeti, sporttörténeti emlékek,
- a fejlődés, a technikatörténet vagy a műszaki oktatás szempontjából jelentősnek számító műszaki jellegű tárgyak (létesítmény, berendezés, műtárgy, gép, szerkezet, készülék, szerszám, műszer, kísérleti eszköz, modell, ezekről készült fénykép és rajz stb.),
- a politikai, gazdasági, társadalmi, kulturális élet kiemelkedő személyeinek életére és működésére vonatkozó emlékek,
- orvostörténeti és gyógyszer-történeti emlékek.

[1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről]

3. Egyéb ingóságok: akkor tüntetendők fel, ha értékük darabonként vagy készletenként, gyűjteményenként meghaladja a nyilatkozat-tétel hónapjának első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összegének tízszeresét. Az értéket a kötelezettnek kell felbecsülnie, erre vonatkozóan szakvéleményt nem szükséges beszereznie.

Ugyancsak e pontban tüntetendők fel a védettnek nem minősülő (a 2. pontban nem szerepeltetett) műalkotások (képzőművészeti alkotások, ékszerek), gyűjtemények, bútorok, állatok stb. Azonosító adatként az ingóság jellemző adatát (gyártási száma, kora, stílusa, anyaga, alkotója stb.) kell megadni.

Készlet: olyan ingóságok csoportja, melyek együttesen képeznek használati egységet (étkezészetek, evőeszköz-készletek stb.).

Gyűjtemény: ingóságok egységes gyűjtési szempontok szerint létrejött együttese.

4. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás:

Értékpapírnak minősül minden olyan okirat, amelyet a Polgári Törvénykönyv (338/A-338/D. §) vagy a kibocsátás helyének joga értékpapírnak tekint, így különösen: részvény, kötvény, részjegy, kincstárjegy, vagyonjegy, állampapír, letéti jegy, váltó, csekk, közraktári jegy, jelzáloglevél, stb.

Az életbiztosítási kötvény a nevével ellentétben **nem értékpapír**, hanem biztosítási konstrukció, szerződésen alapuló pénzkövetelésnek tekinthető és így **a 7. pont táblázatos részében kell szerepeltetni.**

Az értékpapír megnevezéseként a kibocsátó által adott megnevezést, értékeként pedig a névértékeket kell feltüntetni. Az egy kibocsátó által azonos időpontban kiadott azonos elnevezésű értékpapírok együttes értékük, kezdő és befejező sorszámuk feltüntetésével is megjelölhetők.

5. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás: e pontban kell megadni a pénzügyintézetnél vezetett takarékbetétben a nyilatkozat-tétel napján rendelkezésre álló pénzüsszeget. Itt kell feltüntetni a takaréklevél, egyéb betéti okirat adatait is.

Pénzügyintézet: A pénzügyintézet fogalmát a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény hitelintézetre változtatta. A hitelintézet fajtái: bank, szakosított hitelintézet és szövetkezeti hitelintézet (takaré- illetve hitelszövetkezet).

Az **önkéntes biztosító pénztárak** nem hitelintézetek, ezért a pénztárba történő befizetések **szerződés alapján fennálló pénzkövetelések**, azonban nem minősíthetők pénzügyintézeti számlakövetelésnek, hanem a pénzkövetelések **7. pont táblázatos részében kell szerepeltetni.**

6. Készpénz: e pontban kell feltüntetni a be nem fektetett, pénzügyintézetnél el nem helyezett, a nyilatkozat-tétel napján rendelkezésére álló, a nyilatkozattétel hónapjának első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összegének tízszeresét meghaladó készpénzállományt.

7. Pénzügyintézeti számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

Itt kell nyilatkozni a pénzügyintézettel, magánszeméllyel, gazdasági társasággal, stb. szemben fennálló pénzkövetelésről, részükre kölcsönadott pénzüsszegekről, amennyiben az külön-külön vagy együttesen meghaladja a nyilatkozattétel hónapjának első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összegének tízszeresét.

A pénzügyintézeti számlakövetelésnél kell feltüntetni lakossági folyószámláján, devizaszámláján (a devizanem megjelölésével), bankszámláján, egyéb számláján az adott devizanemben szereplő összeget. Ha a megjelölt időpontban a számlán negatívum szerepel, akkor erről nem itt, hanem a tartozásokról szóló IV. rész 1. pont alatti táblázatban kell nyilatkozni.

Amennyiben az **adós magánszemély** írásos hozzájárulását adta a részére nyújtott kölcsönrel összefüggésben személyes adatai feltüntetéséhez, e hozzájárulást nem kell csatolnia a vagyony nyilatkozathoz, azonban azt szíveskedjék megőrizni. Ilyen hozzájárulás hiányában csak a kölcsön összegére, keltére, lejáratára vonatkozó adatokat kell kitölteni.

8. Más vagyontárgyak: itt kell feltüntetni azokat a vagyontárgyakat (ingóságokat), amelyek értéke egyenként (darabonként) meghaladja a nyilatkozattétel hónapjának első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összegének kétszeresét, ha e vagyontárgyak együttes értéke meghaladja a nyilatkozattétel hónapjának első napján érvényes kötelező legkisebb munkabér havi összegének tízszeresét.

„IV. Rész: Pénzintézzettel, magánszemélyekkel szemben fennálló tartozások”

1. Pénzintézzettel szembeni tartozások

Itt kell feltüntetnie a pénzintézzettől kapott (nem munkáltatói) lakáskölcsönt, áruvásárlási kölcsönt, stb. A tartozás összegénél – lehetőség szerint - a tartozás kamatok nélkül számított alapösszegét szíveskedjék megjelölni.

2. Magánszemélyekkel szembeni tartozások

Amennyiben a hitelező magánszemély írásos hozzájárulását adta az általa nyújtott kölcsönrel összefüggésben személyes adatai feltüntetéséhez, e hozzájárulást nem kell csatolnia a vagyonyilatkozathoz, azonban azt szíveskedjék megőrizni. Ilyen hozzájárulás hiányában csak a tartozás összegére, keltére, lejáratára idejére vonatkozó adatokat kell kitölteni.

„V. rész: Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat”

Itt szerepeltetendő a magyarországi vagy külföldi gazdasági társaságokban fennálló tisztség vagy tulajdonosi érdekeltség, mindenkor a cég székhelye szerinti társasági jogi, cégjogi szabályoknak megfelelően.

Gazdasági társaságban való érdekeltség alatt értendő a közkereseti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni hozzájárulás, a betéti társaság részére rendelkezésre bocsátott vagyoni betét, a korlátolt felelősségű társaságban való üzletrész, a szövetkezetekről szóló törvény szerinti részjegy, célrészjegy és más vagyoni hozzájárulás a szövetkezeti tagsági kölcsön kivételével, valamint más, tagsági jogot megtestesítő vagyoni részesedés, továbbá a részvénytársaságnál jegyzett részvény [1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról 3. § 34. pont].

Az érdekeltség jelenlegi arányára vonatkozóan a nyilatkozattétel napján fennálló állapotnak megfelelő adatot kell feltüntetni, a társaság vagyonához, mint 100 %-hoz viszonyítottan.

Gazdasági társaság nyereségből való részesedésénél a társasági szerződésben megjelölt százalékos arányt (ennek hiányában a kötelezettre/hozzátartozóra eső, a vagyoni hozzájárulása arányának megfelelő részt), illetőleg a részvénytársaság közgyűlése döntésének megfelelően az osztalék alapjául szolgáló részvényei névérték-arányát szíveskedjék megjelölni, a nyilatkozattétel napján fennálló adatok szerint. A nyereségből való részesedés tényleges mértéke az érdekeltségi aránytól eltérő is lehet (a nyereséget összegszerűen viszont nem itt, hanem a jövedelemről szóló II. részben kell feltüntetnie).

Vezető tisztségviselők: döntéshozatalra, ügyvezetésre és törvényes képviselőre jogosult beosztása/tisztsége.

Budapest, 2008. május „ ”

Tátrai Miklós
MNV Zrt. vezérigazgatója